



Fylkesmannen i
NORDLAND

Saksbehandlingsreglene for folkevalgte organ

- vinner til Nordlands beste

Kommuneloven

- Rammen for den kommunale virksomheten
- Rollefordelingen mellom politikk og administrasjon
- Stor frihet til organisering
- Myndigheten og ansvaret ligger i kommunestyret
- Kan delegerer oppgaver til andre organ og til administrasjonssjefen

NOU 2016:4 Ny kommunelov



Folkevalgtes rettigheter og plikter

- Ombudsplikten - § 14 nr. 1
- Møteplikten - § 40 nr. 1
- Stemmeplikten - § 40 nr. 2
- Krav på fri fra jobb
- Rett til arbeidsgodtgjøring - § 42
- Rett til dekning av skyss, kost og overnatting - § 41
- Tap av inntekter og påførte utgifter - § 41

Saksbehandlingsreglene – kapittel 6

- Gjelder stort sett for alle folkevalgte organ, se § 29 nr. 1 og 2
 - også kontrollutvalget, hvis ikke annet står i § 77
- Gjelder ikke for:
 - Styret for kommunale foretak, men bestemmelser om møteoffentlighet og valg gjelder
 - Virksomheter etter IKS-loven
 - Kommunale AS



Møteprinsippet - § 30 nr. 1

- «*Folkevalgte organer behandler sine saker og treffer sine vedtak i møter*»
- Saker skal behandles i (fysiske) møter
- Adgang til fjernmøter – men ikke for kommunestyret
 - Forslag om adgang til fjernmøter også for kommunestyret

Åpne møter i folkevalgte organer

- Åpne møter - en klar og uomtvistet hovedregel (§ 31 nr. 1)
- Hvorfor?
 - Demokratisk deltakelse og kontroll
 - Skape større innsikt og kunnskap
 - Redusere avstanden mellom de som styrer og de som blir styrt
 - Øke forståelsen og interessen for kommunal politikk





I sak 2010/2939 uttalte ombudsmannen:

«En sammenkomst i et folkevalgt organ vil være et møte i lovens forstand når det er **fastsatt på forhånd at medlemmene av organet skal tre sammen som folkevalgt organ for å forhandle, drøfte, treffe vedtak eller på annen måte behandle saker og spørsmål som det etter lov eller forskrift har som oppgave å behandle**. Tilsvarende vil det etter kommuneloven § 30 foreligge plikt til å behandle slike saker i møter.

*Rent sosiale samvær eller andre uformelle sammenkomster med andre formål enn å gjennomføre saksbehandling, f.eks. selskapelige eller opplæringsmessige formål, vil **ikke** kunne karakteriseres som møter i forhold til §§ 30 og 31.»*

Kommunal rapport: «*Sivilombudsmannen har de siste årene slått ned på en rekke **reative forsøk** på å omgå kommunelovens regler om offentlige møter.*

Møte på hotell – SOM 2015/91

Arbeidsgruppe kommunereform – SOM 2014/3082

Møte økonomisk situasjon - SOM 2015/3273

Fm lovlighetskontroll av 03.03.15 – budsjettseminar

Felles gruppemøte

Møteoffentlighet og lukking av møter - § 31

- «Enhver» har rett til å overvære møtene i folkevalgte organer
- Lukking av møtet krever **hjemmel**:
 - skal lukke - lovbestemt taushetsplikt - § 31 nr. 2.
 - skal lukke - arbeidstakers tjenstlige forhold - § 31 nr. 3
eks.:
 - Tilsetting
 - Oppsigelse, avskjed
 - Lønnsvilkår
 - Permisjon
 - Andre spørsmål som angår enkeltpersoners tjenstlige forhold

Møteoffentlighet forts.

- kan lukke når
 - «hensynet til personvern krever det» - § 31 nr. 4
- kan lukke når
 - «hensynet til tungtveiende offentlige interesser tilsier det», *og det vil komme fram opplysninger i møtet som kunne ha vært unntatt offentlig innsyn etter offentleglova dersom de hadde stått i et dokument* - § 31 nr. 5

Må fatte vedtak om lukking, hjemmel må oppgis og vedtaket skal føres i møteboka

Når skal det holdes møte?

- Tidspunkt for møte vedtas av organet med alminnelig flertall - § 32 nr.1
- Lederen kan kreve møte
- 1/3 av medlemmene kan kreve at det avholdes møte, og
- 1/3 har rett til å få satt en sak på sakslista i neste ordinære møte

JANUAR 2015						
Måndag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag
			1 Torsdag	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21 Felles regionale møter	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Saksliste

- Lederen setter opp saksliste , § 32 nr. 2
- Organets medlemmer innkalles med «*høvelig varsel*»
- Hva betyr «*høvelig varsel*»?
- Møtet skal gjøres kjent på «*hensiktsmessig måte*».
- Sakslista og saksdokumentene skal være tilgjengelig for allmennheten



Gjennomføring av møtet

- Vedtaksfør når minst halvparten er til stede - § 33
- Hovedregel – åpen votering - § 35
 - ved valg og ansettelse kan holdes skriftlig votering
- Alminnelig flertall. Ved stemmelikhet har lederen «dobbelstemme»
- - unntatt ved valg
- Skal føres møtebok

Endring av sakslista § 34 nr. 1

- Folkevalgt organ kan med alminnelig flertall vedta å utsette realitetsbehandlingen av en sak på den utsendte sakslista.

NB! Lederen kan ikke trekke saken – må vedtas av organet

- Det kan treffes vedtak i sak som ikke står på sakslista, hvis ikke møteleder eller 1/3 motsetter seg dette.
- Alm. flertall kan tillate debatt om sak som ikke står på sakslista

Interpellasjon § 34 nr. 2

- «*Ethvert medlem kan rette forespørsel til lederen i møtet, også om saker som ikke står på sakskartet.*»
- må ikke være innkommet før møtet
- ikke krav om (fullstendig) svar i samme møte
- en interpellasjon kan ikke danne grunnlag for realitetsvedtak i samme møte, uten at reglene for oppføring av ny sak på sakslista følges

Følger av brudd på saksbehandlingsreglene

- Ikke regulert i kommuneloven
- Prinsippet i forvaltningsloven § 41 anvendes
 - «vedtaket likevel gyldig når det er grunn til å regne med at feilen ikke kan ha virket bestemmende på vedtakets innhold».
- Manglende møteoffentlighet
 - neppe påvirket utfallet og derfor ikke ugyldig
- Manglende vedtaksførhet
 - sannsynlig påvirket utfallet og kan føre til ugyldighet
- Vilkårlig eller manglende innkalling av vara
 - kan føre til ugyldighet?



Takk for oppmerksomheten!

[https://www.regjeringen.no/no/dokument/lover_regler
/tolkningsuttalelser/](https://www.regjeringen.no/no/dokument/lover_regler/tolkningsuttalelser/)